



**Attività alternative IN SOSTITUZIONE del tirocinio curriculare
per i Corsi di Laurea Magistrali del Dipartimento di Management
– Emergenza Coronavirus -**

In considerazione dell'assoluta eccezionalità della situazione di emergenza per Covid-19 che tuttora permane, in ottemperanza ai Decreti Rettorali rep. 433 del 10/02/2021 e rep. 3839 del 12/11/2020,

i Corsi di Studio **MAGISTRALI** afferenti al **Dipartimento di Management** individuano le seguenti attività alternative **in sostituzione** del tirocinio curriculare, in favore di studenti/esse magistrali che si trovino

- in prossimità della chiusura del percorso accademico nella sessione estiva 2021
- in difficoltà nell'attivare il tirocinio curriculare da svolgersi presso enti/aziende ospitanti.

N.B. Non sono ammessi meccanismi di compensazione (parte tirocinio/parte attività alternative). Chi si trova in difficoltà nell'attivare il tirocinio curriculare e/o non riesce a completare le ore di tirocinio dovrà svolgere per intero le attività alternative.

Sono destinatari/e dell'iniziativa gli/le studenti/esse immatricolati/e alla coorte 2019/2020 e alle coorti precedenti dei seguenti Corsi di Studio:

- Amministrazione e Controllo Aziendale
- Direzione d'Impresa, Marketing e Strategia
- Finanza Aziendale e Mercati Finanziari
- Professioni Contabili
- Business Administration

ATTIVITA' ALTERNATIVE IN SOSTITUZIONE AL TIROCINIO

Si tratta di un percorso formativo specifico, curato dal Corep ed erogato on line, composto da più moduli formativi; a ciascun modulo formativo è stato assegnato un determinato numero di CFU.

Al fine dell'acquisizione dei 14 CFU del tirocinio curriculare gli/le studenti/esse dovranno aver completato (frequenza + test di valutazione finale) un determinato numero di percorsi formativi la cui somma, in termini di CFU, sia almeno pari a 14.

Il percorso formativo online è denominato

COMPETENZE TRASVERSALI: METODI E STRUMENTI

Di seguito gli argomenti dei moduli e il valore, in termini di CFU, assegnati a ciascun modulo:

- ❖ Diagramma di Gantt – (4 ore) **1 CFU**
- ❖ Motivazione – (4 ore) **1 CFU**
- ❖ Basi di Project Management (Caratteristiche dei progetti, Workbreakdown structure) (8 ore) **2 CFU**
- ❖ Monitoraggio e valutazione dei progetti – (4 ore) **1 CFU**
- ❖ Contratti di lavoro – (4 ore) **2 CFU**
- ❖ Come avviare un'impresa - (4 ore) **2 CFU**
- ❖ Progettazione europea – (16 ore) **2 CFU**
- ❖ La comunicazione (concetti di base, comunicazione verbale e non verbale, tipi di comunicazione) - (8 ore) **1 CFU**
- ❖ La comunicazione promozionale (brochure, locandine, mail, social networks) (4 ore) **1 CFU**
- ❖ Tecniche di scrittura (slides, progetti, lettere, offerte, relazioni) – (4 ore) **1 CFU**
- ❖ Strumenti web a supporto del lavoro (Drive, Dropbox, Doodle, Pdfsam, Skype, ecc.) (4 ore) **1 CFU**
- ❖ Scrittura curriculum e colloquio di lavoro – (8 ore) **1 CFU**

I moduli sono accessibili **via Moodle**, all'indirizzo web: www.club.corep.it, **a partire dal 30 marzo 2021 fino al 29 luglio 2021.**

Gli/le studenti/esse interessati/e

1. dovranno **isciversi** attraverso il [Google form](#) compilando tutti i campi (indicando nome, cognome, matricola, corso di laurea, etc.);

2. riceveranno successivamente da Corep le **credenziali** per accedere alla piattaforma Moodle che ospita il percorso. Le credenziali verranno inviate ai nuovi iscritti nella giornata del martedì successiva alla data di compilazione del form.

Si prega di **NON** crearsi autonomamente l'account su CorepClub.

Al completamento della frequenza è previsto lo svolgimento di un test di valutazione per ogni modulo frequentato.

3. superati i test di valutazione finale con esito positivo, si dovranno **iscrivere all'appello di registrazione del tirocinio** tramite l'applicativo che gestisce gli appelli di tutti gli esami → <https://www.sme.unito.it/it/job-placement/studenti/come-registrare-sul-libretto-i-cfu-relativi-al-tirocinio> al fine di acquisire i CFU assegnati al tirocinio presente in piano di studi.

Corep indicherà al Job Placement le valutazioni conseguite da ciascun studente/essa in base ai moduli frequentati.

La frequenza ai moduli ed i relativi test di valutazione dovranno essere effettuati entro e non oltre il 29 luglio 2021.

L'ultimo appello utile per poter registrare i CFU derivanti dalle attività alternative sarà quello del mese di settembre 2021.

Per qualsiasi richiesta di chiarimento e/o informazione gli/le studenti/esse sono invitati/e a contattare il Job Placement tramite il [Service Desk](#)

Per eventuali problemi tecnici relativi alla piattaforma che ospita i moduli è necessario inviare una email l'indirizzo mail helpclub@corep.it